

La méthode de résolution de problème

MÉTHODE

matériel nécessaire :
paper-board



Objectif

Résoudre un problème en groupe en analysant les causes.

Méthodologie - Démarche

- 1 – Choisir le problème à traiter
 - > Faire la liste des points qui ne vont pas
 - > Choisir parmi ces points celui que le groupe souhaite traiter
- 2 – Définir le problème
 - > Poser le problème : formuler un constat clair et précis ; identifier les conséquences ; formuler le problème de façon à ouvrir sur des améliorations possibles.
 - > Recueillir les données nécessaires pour comprendre le problème
- 3 – Rechercher les causes
 - > Déterminer la cause ou les causes principales
- 4 – Rechercher les solutions
 - > Identifier des solutions susceptibles de supprimer ou de réduire les causes retenues
 - > Choisir une solution
- 5 – Elaborer un plan d'action
 - > Définir les actions permettant la mise en œuvre de la solution retenue
(cf. fiche 6.3 méthode QQOQCP)

Outils complémentaires :

- > grille multicritères
- > brainstorming...

Notes

*** Niveau de difficulté



Quantité de matériel requis

1 - Identifiez les Causes

Potentielles

- > Quelles sont les causes possibles du problème que vous étudiez ?
- > Utilisez le brainstorming et des diagrammes de cause à effet pour motiver votre imagination. Faites une liste de toutes les causes possibles. A partir de là, discutez, éliminez en certaines

2 - Confrontez causes et

données

- > Avez-vous des données existantes pouvant vous aider à détecter quelles sont les causes actuelles des problèmes ?
- > Utilisez des graphiques, des tableaux et d'autres résumés visuels.

3 - Agissez

- > Y a-t-il des modifications évidentes qui pourraient éliminer les racines des problèmes ?
- > Quelles sont les prochaines démarches à suivre ?