

Le diagramme d'affinités

MÉTHODE

matériel nécessaire :

fiche ou post-it grand format
crayon
table ou tableau



Objectif

La méthode du diagramme d'affinités (ou méthode KJ, du nom de son auteur Kawakita Jiro) est utilisée pour organiser les idées émises par un groupe et les structurer par thèmes. Les catégories ne doivent pas être pré-établies mais constituées sur la base des liens que les idées ont entre elles.

Méthodologie - Démarche

- 1 – Tous les membres du groupe s'accordent sur le problème qui est à discuter. L'animateur devra alors parfaitement s'assurer que tous ont compris la même chose avant de lancer la séance.
- 2 – Chaque membre du groupe écrit en silence et individuellement ses réponses au problème sur 3 à 5 fiches ou post-it : une idée par fiche.
- 3 – Toutes les fiches sont réunies et étalées sans ordre apparent sur une table pour que tous puissent voir chaque fiche. (s'il s'agit de post-it, les afficher sur un tableau blanc).
- 4 – Ensuite, le groupe bouge les fiches, ou post-it pour constituer des groupes d'idées similaires ou approchantes. Les fiches peuvent être bougées autant de fois qu'il est nécessaire, jusqu'à ce que le groupe soit satisfait du classement obtenu. Chaque catégorie peut contenir autant de fiches que l'on veut, même une seule. Généralement, 7 à 10 catégories environ sont constituées lors de la réunion.
- 5 – Le groupe ensuite, clarifie et discute chaque idée d'une catégorie pour lui attribuer un titre. Parfois, l'une des idées fait office de titre pour la catégorie, sinon, le groupe en développe un et le place en tête de la catégorie.
 - > Si certaines idées restent en suspens du fait qu'elles peuvent être classées dans plusieurs catégories, essayer de les analyser, de pousser la réflexion proposée par l'intermédiaire de cette idée pour peut-être les décliner en plusieurs sous propositions.
 - > Pour les petits regroupements, regarder s'ils ne peuvent pas être insérés dans une catégorie plus large. Inversement, pour les groupes volumineux, discuter avec l'ensemble de l'équipe la possibilité de les diviser pour gagner en précision.
- 6 – Maintenant, le groupe choisi [par exemple, grâce à la méthode du vote pondéré (fiche 5.7)] le thème qu'il souhaite étudier pour résoudre le problème évoqué au départ.

Notes

*** Niveau de difficulté



Quantité de matériel requis

Il existe de très nombreuses méthodes, mais elles découlent toutes de deux idées :

> l'essentiel se trouve dans le décorticage de tous les aspects du problème, et surtout pas dans l'examen voire le choix précoce de solutions préconçues ;

> à titre d'exemple, on donne une check-list en 12 points dont le respect ordonné est impératif (cf. encadré ci-contre).*

L'expérience de terrain montre que la résolution de problèmes sans idées de solutions a priori est difficile.

Mode de résolution de problèmes

- 1 > reconnaître qu'il y a un problème
- 2 > l'identifier
- 3 > s'informer de la nature du problème retenu
- 4 > réparer
- 5 > rechercher et classer les causes possibles
- 6 > imaginer les solutions
- 7 > définir les critères de choix
- 8 > expérimenter les solutions
- 9 > décider
- 10 > appliquer et suivre
- 11 > contrôler
- 12 > officialiser et généraliser la solution